Министерство образования и науки Российской Федерации
Кыргызский филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(КФ ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по НДИП
_____И.А. Абдуллин
«27» июня 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Направление подготовки

38.03.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки

Маркетинг

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Кант, 2016 г.

Рабочая программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент («бакалавр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7.

Типовая программа по дисциплине отсутствует.

Разработчик программы:

профессор		Останина С.Ш.
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и бизнес - технологии, протокол от 20.06.16 № 6.

Зав. кафедрой _____ (подпись) Останина С. Ш. (Ф.И.О.)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии филиала, протокол от 22.06.16 № 7.

Председатель _____ (подпись) Сучков М.А. (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОМОИФО		Рахимуллина А.Н.
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О)

Лист переутверждения рабочей программы

Рабочая программа Б3.Д.1 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты» пересмотрена на заседании кафедры «Менеджмента и бизнес-технологий»

№ п/п	Дата переутверждения РП (протокол заседания кафедры №__ от ___._____ 20__)	Наличие изменений	№ страницы изменений	Содержание изменений	Подпись заведующего кафедрой	Подпись директора КФ ФГБОУ ВО «КНИТУ»
1	№ 9 от 30.08.2017	Нет	-	-		

1. Цели защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация (Б3) включает Подготовка и защита ВКР (Б3.Д.), составной частью которой является Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (Б3.Д.1), целью которой является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта. При выполнении выпускной квалификационной работы выпускники должны показать сформированные компетенции, умение самостоятельно решать на современном уровне задачи, профессионально излагать информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, а также навыки научной дискуссии и презентации результатов научных исследований.

2. Место защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты в структуре ООП

Государственная итоговая аттестация относится к блоку Б3. Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (Б3.Д.1) и является заключительным этапом оценки качества освоения студентом образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (Б3.Д.1) подразумевает контроль сформированности следующих компетенций, предусмотренным ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»:

общекультурные компетенции:

ОК-1 Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3 Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5 Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6 Способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-7 Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-8 Способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1 Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 Способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-4 Способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ОПК-5 Владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ОПК-6 Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ОПК-7 Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

профессиональные компетенции:

ПК-1 Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-2 Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

ПК-3 Владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-4 Умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

ПК-5 Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6 Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7 Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ПК-8 Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

ПК-9 Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей рыночных благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

ПК-10 Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

ПК-11 Владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

ПК-12 Умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

ПК-13 Умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

ПК-14 Умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

ПК-15 Умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

ПК-16 Владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;

ПК-17 Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;

ПК-18 Владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);

ПК-19 Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;

ПК-20 Владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

В результате защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (Б3.Д.1) обучающийся должен:

Знать:

- основные направления, проблемы, теории и методы философии.

- содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития.
- закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории.
- хронологическую последовательность основных событий отечественной истории, их причинно-следственные связи.
- связи между политическими, социально-экономическими и социокультурными процессами и явлениями в России и в мире в целом.
- основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента.
- содержание основных элементов научной презентации.
- основные особенности социальных, этнических, конфессиональных и иных основ различных культур.
- основные функции менеджмента и самоменеджмента;
- основы тайм-менеджмента.
- научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни.
- правовые основы защиты населения и территорий в ЧС.
- основные юридические правовые институты и конструкции в соответствии с программой курса.
- виды и методы принятия управленческих решений.
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.
- основные принципы аргументации.
- методы экономического анализа, которые применяются на разных направлениях комплексного анализа.
- сущность и содержание понятия «управленческие решения».
- возможности компьютерной техники, операционных систем и систем решения различных информационных, вычислительных и графических задач.
- технологии создания и использования распределенных баз данных.
- теории мотивации, лидерства и власти.
- стратегии управления персоналом.
- процессы групповой динамики.
- принципы формирования команд.
- виды и причины конфликтов.

- методы управления конфликтом.
- систему общих, деловых, функциональных и операционных стратегий.
- основы управления оборотным капиталом.
- основные показатели оценки инвестиционных проектов.
- процесс разработки и реализации стратегии и инструментарий стратегического менеджмента.
- основные препятствия в осуществлении перемен.
- подходы к выбору стратегий осуществления изменений и сами стратегии.
- сущность управления бизнес-проектами.
- инструментарий реализации управленческих решений в бизнес-планирования.
- основные объекты и предметы изменений в организациях.
- современную систему управления качеством и методы обеспечения конкурентоспособности.
- модели поведения потребителей.
- основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей, математической социально-экономической статистики.
- основные математические модели принятия решений.
- методы обработки информации.
- основные приёмы применения информационных технологий в менеджменте.
- факторы макросреды.
- системы сбора информации для расширения внешних связей.
- методы реорганизации бизнес-процессов.
- методы анализа рынка.
- методику формирования финансовой отчетности и содержание ее основных элементов.
- направления использования результатов экономического анализа.
- сущность принятия инвестиционных решений и формирования финансовой структуры организации.
- методы финансового прогнозирования и планирования.
- виды рынков по типу конкуренции.
- методы генерирования бизнес-идей.
- современные методики разработки основных разделов бизнес-планов предприятия или инвестиционных проектов.
- сущность и содержание рисков.

- критерии эффективности и финансовой реализуемости проектов.
- формы и содержание организационной и распорядительной документации.

Уметь:

- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетентности.
- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии.
- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений.
- ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие обществе.
- анализировать исторические факты; делать обобщения и выводы на основе изученного материала.
- творчески подходить к выполнению заданий для самостоятельной работы.
- использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.
- выявлять перспективные направления научных исследований.
- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы.
- выявлять проблемы, формулировать цели, задачи и определять способы сбора необходимой информации.
- быть толерантным по отношению к носителям других культур.
- использовать навыки самоменеджмента в профессиональной деятельности.
- использовать средства физической культуры для оптимизации работоспособности.
- определять способы защиты от факторов и выполнять технические расчеты.
- анализировать нормативно-правовые акты по основным вопросам своей профессиональной деятельности.
- составлять экономическое обоснование для принятия управленческих решений.
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.
- точно и четко формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их решения.
- провести экономический анализ в организации и в ее структурных

подразделениях;

- использовать систему знаний о принципах финансового учета для разработки и обоснования учетной политики организации.
- применять в практической деятельности модели и методы разработки, анализа, прогнозирования и экономического обоснования управленческих решений.
- применять информационные технологии для решения управленческих задач.
- планировать мероприятия по развитию персонала.
- проводить аудит человеческих ресурсов.
- диагностировать организационную культуру.
- организовывать групповую работу.
- диагностировать причины и стадии конфликта.
- анализировать взаимосвязи, находить и исправлять расхождения в системе стратегий.
- осуществлять выбор и определять условия привлечения финансовых ресурсов.
- управлять оборотным капиталом.
- использовать результаты анализа конкурентов и анализа сегментации для формулировки стратегии.
- распознавать предпосылки возникновения конструктивных и деструктивных изменений в организации.
- координировать деятельность исполнителей.
- достигать высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
- проводить анализ и оценивать организационный контекст изменений при выборе технологий и стратегий управления ими.
- анализировать конкурентную среду различными методами.
- организовывать проведение маркетинговых исследований.
- анализировать причины поведения потребителей разных товаров и услуг.
- использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей.
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные.
- применять имеющиеся знания для решения практических задач;
- пользоваться специализированными программами.
- проводить PEST- , SWOT- анализ.
- оценивать влияние макроэкономической среды на функционирование

организаций и органов государственного и муниципального управления при реализации социальных проектов.

- описывать бизнес-процессы.
- использовать современные методы для анализа операционной деятельности.
- на основе анализа рынка и его сегментов находить рыночные возможности.
- применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.
- оценить финансовый потенциал предприятия и его использование.
- прогнозировать экономические результатов деятельности предприятия (организации).
- принимать инвестиционные решения с точки зрения временной ценности денег, их рисков и эффективности.
- принимать управленческие решения на основе фактов и вероятных последствий.
- осуществлять выбор и определять условия привлечения финансовых ресурсов.
- организовывать проведение маркетинговых исследований.
- оценивать перспективы рыночных сегментов.
- оценивать риски, доходность и эффективность бизнес- планов.
- осуществлять организацию процесса финансового планирования с учетом рисков проекта.
- координировать деятельность исполнителей проекта с помощью методического инструментария.

Владеть:

- навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание.
- приёмами ведения дискуссии и полемики.
- навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.
- навыками устного изложения материала, реферирования научной литературы, анализа исторического источника.
- навыками целостного подхода к анализу проблем общества.
- навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий.
- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.
- способностью взаимодействовать с представителями других культур.
- навыками тайм-менеджмента.
- основами здорового образа жизни.

- методикой поведения при производственном травматизме.
- основными способами использования справочно-информационных компьютерных систем и с их помощью ориентироваться в действующем законодательстве, отслеживать его изменения.
- навыком анализа управленческих решений с позиций социальной значимости.
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое коммуникативное поведение в организации;
- навыками сетевого и календарного планирования.
- приемами ведения дискуссии, полемики, диалога;
- навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.
- навыками самостоятельного применения инструментов бухгалтерского учета в конкретных практических ситуациях, обобщения и систематизации информации с целью формирования финансовой отчетности.
- навыками оценки управленческих решений.
- компьютером, базовым программным обеспечением;
- технологиями и методами построений в автоматизированных системах широкого профиля.
- приемами управления персоналом.
- навыком оценки персонала.
- различными способами разрешения конфликтных ситуаций.
- методами разработки и реализации маркетинговых программ для обеспечения конкурентного преимущества организации.
- навыками управления элементами оборотного капитала, оптимизировать денежные потоки.
- аналитическими приёмами определения целесообразности принятия решения в области финансов.
- навыками стратегического планирования.
- принципами и формами реализации организационных изменений.
- методикой планирования бизнес-проекта.
- навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.
- технологиями разработки планов организационных изменений.

- навыками формирования лояльности потребителей на основе знания моделей их поведения.
- математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.
- способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- навыком организации и поддержания связи с деловыми партнерами.
- процессами функционального и структурного оформлений деятельности по проведению организационных изменений.
- навыком подготовки управленческих решений.
- навыками самостоятельного применения инструментов бухгалтерского учета в конкретных практических ситуациях, обобщения и систематизации информации с целью формирования финансовой отчетности.
- навыками оценки полученных результатов анализа и построения логически выдержанных заключений по результатам анализа для применения оптимальных управленческих решений.
- навыком проведения оценки эффективности и рисков инвестирования.
- навыком оценки инвестиционных проектов.
- техниками финансового планирования и прогнозирования.
- навыками бенчмаркинга.
- навыком разработки бизнес-плана (в части плана маркетинга).
- методами разработки бизнес-плана организации или подразделения.
- методами разработки бизнес-планов создания новых направлений деятельности (продуктов).
- методами оценки эффективности бизнес-планов.
- навыками принятия решения по отбору инвестиционных проектов.
- навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур и успешной реализации проекта.

4. Структура и содержание защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (Б3.Д.1)

9 зачетных единиц, 324 часа, 6 недель.

№ п/п	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля

				студентов, трудоемкость (в часах)	
1	Утверждение темы выпускной квалификационной работы	8	16	36	Отчет на заседании кафедры
2	Подбор и систематизация научной литературы, нормативной документации по теме работы	8	17	36	Устный отчет научному руководителю
3	Заключение о состоянии научной/технической проблемы, определение целей и задач заключительных исследований, составление планов, отбор методологии исследований/проектирования .	8	18	36	Устный отчет научному руководителю
4	Написание теоретической части ВКР с проработкой методического обеспечения для проведения анализа изучаемого объекта. Осуществление эксперимента/проектирования .	8	19	36	Представление теоретической части ВКР научному руководителю
5	Осуществление эксперимента/проектирования . Обобщение полученных материалов и представление руководителю. Доработка теоретической части ВКР по замечаниям руководителя.	8	19	36	Представление доработанной теоретической части ВКР научному руководителю
6	Интерпретация полученных научных/проектных результатов. Доработка аналитической (расчетной) части работы по замечаниям научного руководителя.	8	20	36	Представление доработанной аналитической части ВКР научному руководителю
7	Доработка рекомендательной части ВКР по замечаниям научного руководителя. Написание введения и заключения. Подготовка библиографического списка и приложений.	8	20	36	Представление доработанной рекомендательной части ВКР, введение, заключения, библиографическог о списка и приложений научному руководителю
8	Исправление замечаний по оформлению ВКР. Представление готовой ВКР для получения допуска к защите	8	21	36	предварительная защита ВКР
9	Подготовка к защите	8	21	36	Защита ВКР

Итого за семестр	**8**		**324**	**Государственная итоговая аттестация**

5. Оценочные средства для текущего контроля защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (Б3.Д.1) и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы

В соответствии в ФГОС ВО (ВПО) ВКР бакалавра должна отвечать следующим требованиям:

– носить научно-исследовательский характер;

– тема работы должна быть актуальной;

– отражать наличие умений выпускника самостоятельно собирать, систематизировать материалы практики и анализировать сложившуюся ситуацию (тенденцию) в практике или в данной сфере общественных отношений и деятельности;

– тема работы, ее цели и задачи должны быть тесно связаны с решением проблем исследования;

– иметь четкую структуру, завершенность, отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений;

– положения, выводы и рекомендации выпускной квалификационной работы (проекта) должны опираться на новейшие статистические данные, действующие нормативные акты, достижения науки и результаты практики;

– иметь расчетно-аналитическую часть и др.;

– содержать теоретические положения, самостоятельные выводы и рекомендации; иметь достоверные цитируемые источники.

ВКР рекомендуется выполнять с применением современных информационных технологий, позволяющих составлять электронные таблицы, графики, проводить расчеты и т.д.

Научный руководитель работы устанавливает объем всех частей и разделов, координирует работу выпускника и консультантов.

Заведующие выпускающими кафедрами осуществляют систематический контроль за организацию и выполнение выпускной квалификационной работы.

В случае невыполнения или нарушения выпускника графика выполнения ВКР научный руководитель незамедлительно должен информировать об этом заведующего выпускающей кафедрой и декана факультета.

В соответствии в ФГОС ВО (ВПО) ВКР бакалавра должна представлять собой профессионально направленную самостоятельно выполненную законченную разработку (теоретического, экспериментального или творческого характера) по конкретной теме, связанной с будущей квалификацией бакалавра. ВКР бакалавра должна подтверждать способность автора к самостоятельной работе на основе приобретённых теоретических знаний, практических навыков и освоенных методов научного исследования в конкретной профессиональной области. Бакалаврская работа может основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов по общепрофессиональным и специальным дисциплинам направления подготовки.

Структура, содержание и объем работы определяется методическими указаниями по выполнению выпускной квалификационной работы выпускающих кафедр. Рекомендуется следующая структура работы:

- титульный лист (Приложение 1);
- содержание;
- введение;
- задание на выполнение выпускной квалификационной работы (Приложение 2);
- лист нормоконтролера (Приложение 3);
- основной текст работы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Аналитическая часть работы может быть представлена таблицами, чертежами, схемами, диаграммами и т.д. Ее состав уточняет научный руководитель работы. Содержание работы определяется календарным планом работы (Приложение 4), согласованным с руководителем, с учетом задания, утвержденного заведующим выпускающей кафедрой. В случаях использования в работе материалов других авторов требуется делать ссылки на источники их опубликования с указанием наименования труда, издательства, места и года издания, страниц. Работы без ссылок на источники использованного материала к защите не допускаются.

Разделы выпускной квалификационной работы:

Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями.

В ***содержании*** приводятся наименования всех разделов с указанием страниц. Содержание основных разделов ВКР должно давать полное и объективное представление об объеме, качестве и квалификационном уровне выполненной работы.

Во ***Введении*** требуется обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, ее цель и соответствующие ей задачи, предмет и объект исследования, а также научную разработанность данной темы в научной литературе.

Основная часть работы предпочтительно должна состоять из 3 разделов:

Первая глава (теоретическая) должна раскрывать сущность исследуемой проблемы, степень её проработанности в научной литературе, организационное, экономическое и пр. обеспечение исследуемой проблемы на основании изучения специальной литературы.

Вторая глава (аналитическая) должна содержать анализ объекта и предмета исследования. В процессе анализа предмета необходимо определить его место в исследуемой области и остановиться на подробном их анализе. Студент должен обосновать выбор используемых показателей для характеристики предмета исследования, определить необходимые источники информации и способы её сбора. При проведении анализа используется широкий спектр методов исследования и анализа: структурный, функциональный, параметрический, экономический, экономико-математический, статистический, а также нормативный, балансовый, прогностический методы и методы экспертных оценок, контент-анализ и т. д. В целом анализ проводится по следующим составляющим объектной и предметной области: состояние; основные параметры и их динамика; структура и функции; организация и кадры; маркетинг, информационное обеспечение; эффективность и т. д.

Результатом анализа должно стать определение и конкретизация управленческих, маркетинговых или социально-экономических проблем (предмет) применительно к избранному объекту исследования. Результаты анализа необходимо проиллюстрировать таблицами, графиками, схемами с соответствующими пояснениями. Данные результаты используются для формулировки авторских предложений.

Третья глава (практическая) должна содержать авторские предложения по совершенствованию предмета и объекта исследования или по решению проблем, выявленных в ходе проведённого анализа. Содержание главы определяется темой ВКР, поставленными целью и задачами исследования, качеством и результатами проведённого анализа. Авторские предложения должны быть направлены на решение тех проблем, которые были выявлены во второй главе ВКР. При работе над данным разделом следует учитывать инновационные подходы и новейшую современную практику решения проблем

менеджмента. Авторские предложения должны носить конкретный характер и иметь детальную и тщательную проработку. По каждому предлагаемому мероприятию даются:

1. Обоснование подходов и инструментов разработки.

2. Цели и задачи.

3. Выбор и обоснование выбора средств, способов решения выявленной проблемы.

4. Логическое и расчётное обоснование мероприятий (элементный состав мероприятий; сроки и этапы реализации; исполнители; ресурсное обеспечение).

По форме предлагаемые мероприятия могут представлять собой:

программы, проработанные до совокупности мероприятий, этапов, исполнителей, ресурсов, алгоритмов организации работ;

модель совершенствования организационно-функциональной схемы существующей или создания новой организации с описанием структуры, функций, связей с внешней средой, определением требуемых ресурсов и ожидаемых результатов;

модели, схемы и алгоритмы, направленные на совершенствование системы управления персоналом, внедрению новых технологий и инновационных подходов с описанием сути инноваций и результатов их внедрения;

документы, определяющие процесс нормотворчества и его организацию;

бизнес-планы, экономические расчеты, модели и т. п.

направления политики органа управления в различных сферах менеджмента (например, «политика оплаты труда»; «политика в области управления долговыми обязательствами» и т. п.);

стандарты управления, регламентов, рабочих инструкций и нормативов по отдельным вопросам административного менеджмента;

методические рекомендации или указания по отдельным проблемам административного или иного менеджмента;

информационно-логические схемы решения задач менеджмента.

Заключение выпускной квалификационной работы содержит краткие выводы и предложения по исследуемой проблеме.

Список используемой литературы должен содержать данные обо всех материалах, привлекаемых в ходе выполнения выпускной квалификационной работы.

Приложения оформляются в случаях, когда работа нуждается в значительном объеме фактических данных, таблиц, примеров, графических материалов. Объем приложений не регламентируется.

Требования к оформлению и представлению выпускной квалификационной работы (Подготовка к процедуре защиты)

Общий объем ВКР бакалавра должен быть, как правило, не менее 40 страниц (без приложений).

ВКР должна быть переплетена. Работа выполняется на одной стороне стандартного листа форматом А4 (210*297) в текстовом редакторе Word.

Допустимые параметры:

ориентация страницы – книжная;

поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, нижнее – 2 см, верхнее – 20 мм;

шрифт Times New Roman, размер 14;

абзац: красная строка – 1,25 см;

межстрочный интервал – полуторный;

перенос – автоматический;

выравнивание – по ширине;

объем – 40 страниц (без приложений).

Листы должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами, проставляемыми посередине внизу страницы. Нумерация страниц проставляется, начиная с 3 листа.

Название раздела (главы) пишется прописными буквами и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия раздела (главы) не ставится, название не подчеркивается. Название раздела (главы) отделяется от последующего текста интервалом в одну строку. Каждый раздел (глава) начинается с новой страницы.

Подразделы (параграфы) должны иметь двойную нумерацию арабскими цифрами (например: 1.1.). Название подраздела (параграфа) отделяется от последующего текста интервалом в 0,5-1 строку. Части подраздела (параграфа) могут иметь тройную нумерацию (например: 1.1.1.). Дальнейшее деление не допускается. Подразделы (параграфы) начинаются на той же странице, где заканчивается предыдущий подраздел (внутри раздела).

Ссылки на использованные источники должны нумероваться арабскими цифрами по порядку появления в списке и помещаться в квадратные скобки. Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями, указанными в методических указаниях кафедр.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием наверху страницы справа слова «Приложение», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и своего порядкового номера, разделенных точкой. Например: Рисунок 3.2. (второй рисунок третьего раздела). Слово «Рисунок» и наименование располагают под иллюстрацией следующим образом: Рисунок 1 - Детали прибора. Ссылки на иллюстрации в тексте обязательны, при этом следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела. Иллюстрации могут выполняться карандашом или тушью. Разрешается использовать фотографии, ксерокопии и т.п. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире, например: Таблица 1 Номенклатура выпускаемой продукции. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Если таблица имеет продолжение, то на следующей странице пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». Ссылки на таблицы в тексте обязательны, при этом следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Расчетные формулы должны помещаться на отдельной строке. Формулы нумеруются арабскими цифрами, помещаемыми в круглых скобках справа от формулы. Нумерация формул в пределах раздела, напр.: 4.2. (формула вторая, четвертого раздела). После формулы ставится запятая и с новой строки после слова «где» идет расшифровка каждого обозначения. Расшифровке подлежат только обозначения, встречающиеся впервые. Ссылки на формулы в тексте обязательны.

При выполнении обязательных расчетов на ПЭВМ выпускник должен изложить методику расчета, привести основные расчетные формулы, блок-схему алгоритма, обосновать выбор исходных данных и привести анализ полученных результатов.

ВКР в переплетенном виде, со всеми необходимыми подписями сдается на кафедру, ответственную за реализацию образовательной программы, не позднее 7 дней до даты защиты. Научный руководитель пишет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа и отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Требования к защите ВКР

Защита ВКР происходит в присутствии государственной экзаменационной комиссии и является открытой.

Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) возглавляет председатель, кандидатура которого утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации. Председателем ГЭК назначается лицо, не являющееся сотрудником КНИТУ, из числа докторов наук, профессоров, либо являющееся ведущим специалистом – представителем работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. В состав ГЭК могут входить: ректор университета, директор института (филиала), проректоры, декан соответствующего факультета или его заместитель, заведующие кафедрами, профессора и доценты выпускающих кафедр, а также не менее 50 процентов специалистов, соответствующих профильных предприятий и организаций. Состав комиссии ГЭК формируется в составе не более 8 и не менее 5 человек.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии. Председателем апелляционной комиссии утверждается проректор по учебно-методической работе (лицо, исполняющее его обязанности или лицо. Уполномоченное руководителем организации - на основании приказа ректора). В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу КНИТУ и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Секретарем ГЭК назначается один из сотрудников выпускающей кафедры.

В Государственную экзаменационную комиссию до начала заседания должны быть представлены:

- выпускная квалификационная работа;
- отзыв научного руководителя (Приложение 5);
- выписка из зачетной книжки;
- лист оценки компетенций научным руководителем (Приложение 6);
- а также могут быть представлены материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы;
- заявка предприятия на работу;

- отзыв предприятия на реальную работу, выполненную по его заявке;

- печатные статьи и т.п.

Все ВКР до защиты подлежат обязательной проверке на неправомерные заимствования в системе «Антиплагиат». При этом устанавливаются следующие требования к максимально допустимому объему заимствований для выпускной квалификационной работы – не более 35%.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка за защиту ВКР устанавливается с учетом оценок доклада выпускника и его ответов на вопросы членов комиссии, актуальности и научно – практической значимости работы, общего уровня теоретической, научной и практической подготовки выпускника за весь период обучения в вузе, отзыва руководителя ВКР, оценки рецензента. Критерии оценок представлены в Приложении 7.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Выступление на защите является обязательным, и сопровождается презентацией основных положений защиты в PowerPoint. Ориентировочное время выступления – не более 10 минут. После выступления студент отвечает на вопросы членов комиссии и присутствующих.

По итогам защиты ВКР выставляется оценка по 5-бальной шкале:

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенций

Работа не отвечает основным требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам в образовательных государственных стандартах высшего профессионального образования и Положении об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации. Выставляется если не сформирована хотя бы одна из предусмотренных компетенций на пороговом уровне.

Оценка «удовлетворительно» или низкой уровень освоения компетенций

Работа носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточный критический разбор, иногда просматривается непоследовательность изложения материала, представленные предложения не всегда обоснованы. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются незначительные замечания. При защите докладчик проявлял неуверенность, показывал слабое знание вопросов темы, не всегда исчерпывающе

аргументировал ответы на заданные вопросы. Выставляется если две третьих компетенций сформировано на пороговом уровне.

Оценка «хорошо» или повышенный уровень освоения компетенций

Работа носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в работе представлен достаточно подробный анализ и критический разбор практических вопросов, материал изложен последовательно, сделаны соответствующие выводы не всегда с обоснованными предложениями. Работа имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При защите студент показал знание вопросов темы, оперировал данными исследования, вносил предложения по теме исследования, использовал наглядные средства, без особых затруднений отвечал на вопросы. Выставляется если две третьих компетенций сформировано на достаточном уровне.

Оценка «отлично» или высокий уровень освоения компетенций

Работа носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор законодательства и практических вопросов и т.п., логичное последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Работа имеет положительный отзыв научного руководителя. Во время защиты студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, использует наглядные средства, легко отвечает на поставленные вопросы. Оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на повышенном уровне не менее 50% общепрофессиональных компетенций.

Оценка уровня сформированности компетенций определяется Государственной экзаменационной комиссией с учетом оценок, выставленных научным руководителем в отзыве на выпускную квалификационную работу, листе оценки компетенций научным руководителем; а так же экрана успеваемости студента в процессе обучения, показывающего уровень освоения компетенций.

6. Примерная тематика ВКР по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»:

1. Внедрение маркетинга в деятельность некоммерческих организаций (на примере конкретной некоммерческой организации).
2. Внедрение BTL-рекламы при стимулировании сбыта продукции производителя (на примере конкретной торговой марки).

3. Внедрение социально-этического маркетинга в организации (на примере конкретной организации).

4. Внедрение мерчандайзинга в систему стимулирования сбыта организации (на примере конкретной организации).

5. Внедрение панельных исследований в маркетинговую деятельность организации (на примере конкретной организации).

6. Внедрение интернет-технологий в маркетинговую деятельность организации (на примере конкретной организации).

7. Выведение нового продукта на рынок (на примере конкретного продукта, организации, рынка).

8. Использование информационных технологий в маркетинговой деятельности организации (на примере конкретной организации).

9. Использование информационных технологий в рекламной деятельности (на примере конкретной организации).

10. Медиапланирование в рекламной деятельности организации (на примере конкретной организации).

11. Моделирование поведения российского потребителя на рынке (на примере конкретного рынка товаров или услуг).

12. Обоснование и проблема выбора стратегий продвижения продукции на рынок (на примере конкретной организации).

13. Организация выставочной деятельности (на примере конкретной организации).

14. Организация и планирование выставочной деятельности как элемента маркетинговых коммуникаций (на примере конкретной выставки).

15. Организация и планирование деятельности маркетинговой службы (на примере конкретной организации).

16. Организация и проведение маркетинговых исследований в организации (на примере конкретной организации).

17. Организация прямого маркетинга в организации (на примере конкретной организации).

18. Организация сервисного обслуживания потребителей (на примере конкретной организации).

19. Организация сбытовой политики организации (на примере конкретной организации). 20. Организация международного маркетинга (на примере конкретной организации).

21. Организация управления коммерческой деятельностью (на примере конкретной организации).

22. Организация закупок материальных ресурсов в организации (на примере конкретной организации).

23. Организация коммерческо-хозяйственных связей в организации (на примере конкретной организации).

24. Организация и планирование программы стимулирования системы сбыта (на примере конкретной организации).

25. Организация экологического маркетинга (на примере конкретной организации).

26. Организация событийного маркетинга (на примере конкретной организации).

27. Организация интернет-маркетинга (на примере конкретной организации).

28. Организация сенсорного маркетинга (на примере конкретной организации).

29. Организация арома-маркетинга (на примере конкретной организации).

30. Организация вирусного маркетинга (на примере конкретной организации).

31. Организация мобильного маркетинга (на примере конкретной организации).

32. Организация нейромаркетинга (на примере конкретной организации).

33. Организация латерального маркетинга (на примере конкретной организации).

34. Организация социального маркетинга (на примере конкретной организации).

35. Организация логистики как элемента управления материальными активами (на примере конкретной организации)

36. Организация аукционной торговли (на примере конкретного аукциона).

37. Оценка эффективности маркетинговой деятельности организации (на примере конкретной организации).

38. Планирование и внедрение маркетинга в организации (на примере конкретной организации).

39. Применение информационных технологий в планировании продаж (на примере конкретной организации).

40. Развитие инвестиционного маркетинга на международном рынке (на примере конкретной организации).

41. Развитие маркетинга в сфере банковских услуг (на примере конкретного банка).

42. Развитие маркетинга в сфере культуры (на примере конкретной организации).

43. Развитие маркетинга в сфере строительных услуг (на примере конкретной строительной организации).

44. Развитие маркетинга в сфере страховых услуг (на примере конкретной страховой организации).

45. Развитие маркетинга интеллектуального продукта (на примере конкретной организации).

46. Развитие маркетинга в сфере услуг (на примере конкретной организации сферы услуг). 47. Развитие маркетинга в оптовой торговле (на примере оптово-посреднической организации).

48. Развитие маркетинга в розничной торговле (на примере конкретной организации розничной торговли).

49. Развитие рекламной деятельности на товарном рынке (на примере конкретной организации).

50. Развитие аутсорсинга в системе маркетинга (на примере конкретной организации).

51. Развитие системы интернет-маркетинга в организации (на примере конкретной организации).

52. Развитие маркетинговых коммуникаций в организации (на примере конкретной организации).

53. Развитие маркетинга транспортного обслуживания товарного рынка (на примере конкретной организации).

54. Развитие маркетинговых технологий в организации коммерческо-посреднической деятельности (на примере конкретной организации).

55. Развитие маркетинга в сфере аграрно-промышленного комплекса (на примере конкретной организации АПК).

56. Развитие маркетинга государственной организации (на примере конкретной государственной организации).

57. Развитие маркетинга в сфере жилищно-коммунального хозяйства (на примере конкретной организации ЖКХ).

58. Развитие франчайзинга (на примере конкретной сетевой организации).

59. Разработка антикризисной маркетинговой стратегии организации (на примере конкретной организации).

60. Разработка социально-ориентированной маркетинговой политики организации (на примере конкретной организации).

61. Разработка плана маркетинга организации (на примере конкретной организации).

62. Разработка маркетинговой информационной системы (МИС) организации (на примере конкретной организации).

63. Разработка комплекса маркетинга организации (на примере конкретной организации). 64. Разработка маркетинговой концепции управления организацией (на примере конкретной организации).

65. Разработка программы идентичности бренда (торговой марки) (на примере конкретной организации или бренда (торговой марки)).

66. Разработка PR-кампании в организации как элемента маркетинговых коммуникаций (на примере конкретной организации).

67. Разработка стратегии маркетинга для повышения конкурентоспособности организации (на примере конкретной организации).

68. Разработка программы лояльности потребителей (на примере конкретной организации).

69. Разработка стратегии сегментирования рынка (на примере конкретной организации). 70. Разработка маркетинговой стратегии ценообразования организации (на примере конкретной организации).

71. Разработка концепции упаковки товара в системе маркетинга (на примере конкретной организации).

72. Разработка бюджета маркетинга (на примере конкретной организации).

73. Реструктуризация маркетинговой службы в посреднической организации (на примере конкретной торгово-посреднической организации).

74. Совершенствование PR-службы в организации (на примере конкретной организации). 75. Совершенствование ценовой политики организации (на примере конкретной организации).

76. Совершенствование сбытовой политики организации (на примере конкретной организации).

77. Совершенствование коммуникационной политики организации (на примере конкретной организации).

78. Совершенствование системы маркетинга организации (на примере конкретной организации).

79. Совершенствование маркетинга образовательных услуг (на примере конкретного образовательного учреждения).

80. Совершенствование международной коммуникационной политики организации (на примере конкретной организации).

81. Управление маркетингом в организации (на примере конкретной организации).

82. Управление и планирование маркетинга в сфере розничной торговли (на примере конкретной розничной организации).

83. Управление личными продажами (на примере конкретной организации).

84. Управление системой ценообразования в маркетинге (на примере конкретной организации).

85. Управление торговыми марками (на примере конкретной организации или торговой марки).

86. Управление качеством продукции в системе маркетинга (на примере конкретной организации).

87. Формирование товарной политики организации (на примере конкретной организации).

88. Формирование системы сбыта товара в условиях маркетинга (на примере конкретного товара).

89. Формирование программы позиционирования товара (услуги) (на примере конкретной организации).

90. Формирование системы маркетинга в туризме (на примере конкретной туристской организации).

91. Формирование сбытовой деятельности в системе маркетинга в промышленной организации (на примере конкретной промышленной организации).

92. Формирование системы эффективности работы посреднической организации (на примере конкретной торгово-посреднической организации).

93. Формирование товарного ассортимента организации (на примере конкретной организации).

94. Формирование системы товародвижения в организации (на примере конкретной организации).

95. Формирование системы логистики как элемента управления материальными потоками (на примере конкретной организации).

96. Формирование маркетинга в организации малого бизнеса (на примере конкретной организации).

97. Формирование стратегии выхода организации на международные рынки (на примере конкретной организации).

98. Формирование корпоративной культуры как организационного ресурса маркетинга (на примере конкретной организации).

99. Формирование имиджа организации маркетинговыми инструментами (на примере конкретной организации).

100. Позиционирование товара (услуги) (на примере конкретной организации).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (Б3.Д.1)

Основные источники информации	Кол-во экз.
1. Карпова С.В. Маркетинг: теория и практика: учебное пособие для бакалавров. – М.: Юрайт, 2014. – 408 с. ISBN: 978-5-9916-2661-3	25 экз. в библиотеке КФ КНИТУ
2. Синицына О.Н. Маркетинг (для бакалавров). - М.: КноРус, 2014. - 216 с. ISBN: 978-5-406-03228-2	ЭБС «Лань»: http://e.lanbook.com/books/. Доступ из любой точки Интернета после регистрации с IP-адреса КФ КНИТУ (КНИТУ).
3. Бронникова Т.С. Маркетинг: теория, методика, практика (для бакалавров). - М.: КноРус, 2014. - 208 с. ISBN: 978-5-406-03680-8	ЭБС «Лань»: http://e.lanbook.com/books/. Доступ из любой точки Интернета после регистрации с IP-адреса КФ КНИТУ (КНИТУ).
4. Секерин В.Д. Основы маркетинга. - М.: КноРус, 2013. - 232 с. ISBN: 978-5-406-03347-0	ЭБС «Лань»: http://e.lanbook.com/books/. Доступ из любой точки Интернета после регистрации с IP-адреса КФ КНИТУ (КНИТУ).
5. Умавов Ю.Д. Основы маркетинга (для бакалавров) / Т.А. Камалова. - М.: КноРус, 2015. - 240 с. ISBN: 978-5-406-02982-4	ЭБС «Лань»: http://e.lanbook.com/books/. Доступ из любой точки Интернета после регистрации с IP-адреса КФ КНИТУ (КНИТУ).

Дополнительная литература

В качестве дополнительных источников информации рекомендуется использовать

следующую литературу:

Дополнительные источники информации	Кол-во экз.
1. Романов А.А. Маркетинг / В.П. Басенко, Б.М. Жуков. - М.: Дашков и К, 2012. - 440 с. ISBN: 978-5-394-01311-9	ЭБС «Лань»: http://e.lanbook.com/books/. Доступ из любой точки Интернета после регистрации с IP-адреса КФ КНИТУ (КНИТУ).
2. Цахаев Р.К. Маркетинг: учебник / Т.В. Муртузалиева. - М.: Дашков и К, 2013. - 552 с. ISBN: 978-5-394-02104-6	ЭБС «Лань»: http://e.lanbook.com/books/. Доступ из любой точки Интернета после регистрации с IP-адреса КФ КНИТУ (КНИТУ).
3. Шевчук Д.А. Маркетинг: управление спросом и борьба с конкурентами. - М.: ГроссМедиа, 2011. - 232 с. ISBN: 978-5-4230-0215-2	ЭБС «Лань»: http://e.lanbook.com/books/. Доступ из любой точки Интернета после регистрации с IP-адреса КФ КНИТУ (КНИТУ).
4. Воронцова И.И. Введение в маркетинг / Л.И. Газарян, В.И. Уваров. - М.: ФЛИНТА, 2012. - 208 с. ISBN: 978-5-9765-0748-7	ЭБС «Лань»: http://e.lanbook.com/books/. Доступ из любой точки Интернета после регистрации с IP-адреса КФ КНИТУ (КНИТУ).
5. Гладких И.В. Маркетинг: кейсы из коллекции ВШМ СПбГУ. - СПб.: СПбГУ, 2010. - 340 с. ISBN: 978-5-9924-0041-0	ЭБС «Лань»: http://e.lanbook.com/books/. Доступ из любой точки Интернета после регистрации с IP-адреса КФ КНИТУ (КНИТУ).

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/library/

Целью создания информационной системы "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (ИС "Единое окно ") является обеспечение свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования.

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" создана по заказу Федерального агентства по образованию в 2005-2008 гг. Головной разработчик проекта - Федеральное государственное автономное учреждение Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и телекоммуникаций (ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика") www.informika.ru

ИС "Единое окно" объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России.

Журналы научной электронной библиотеки (elibrary.ru).

Электронно-библиотечная система издательства Лань (http://e.lanbook.com/books/). Обеспечивает доступ к широкому набору учебной литературы.

БИБЛИОТЕКА
КФ ФГБОУ ВО «КНИТУ»

8. Материально-техническое обеспечение защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Аудитории для консультаций, компьютерные классы с доступом в Интернет для написания ВКР.

Приложение 1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кыргызский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(КФ ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

Кафедра_____

Направление_____

Группа_____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Уровень образования_____
(бакалавр, специалист, магистр)

Тип ВКР_____
(проектный, исследовательский, комбинированный)

Тема_____

_____

_____

Зав. кафедрой_____ (_____)

Нормоконтролер_____ (_____)

Руководитель_____ (_____)

Студент_____ (_____)

20 г.

Приложение 2

Кафедра _____ «УТВЕРЖДАЮ»

Направление _____ Зав. кафедрой_____

Специальность _____ _____20 г.

Группа _____

З А Д А Н И Е

на выпускную квалификационную работу бакалавра (магистра)_____

_____

Тема_____

_____

_____

Срок представления работы к защите «_____»_____20 г.

Цель, задачи и исходные данные работы: _____

_____

_____

_____

_____

_____

Задание по разделам работы: _____

_____

_____

_____

_____

_____

Содержание графической части (иллюстрированного материала): _____

_____

_____

_____

_____

Консультанты: _____

_____

_____

_____

Дата выдачи задания «_____»_____20 г.

Руководитель _____ (_____)

Задание принял к исполнению _____ (_____)

Приложение 3

ЛИСТ НОРМОКОНТРОЛЯ

1. Лист является обязательным приложением к пояснительной записке дипломного (курсового) проекта.
2. Нормоконтролер имеет право возвращать документацию без рассмотрения в случаях:
   -нарушения установленной комплектности,
   -отсутствия обязательных подписей,
   -нечеткого выполнения текстового и графического материала.
3. Устранение ошибок, указанных нормоконтролером, обязательно.

ПЕРЕЧЕНЬ

замечаний и предложений нормоконтролера по дипломному (курсовому) проекту,

студента _____

(группа, инициалы, фамилия)

Лист (страница)	Условное обозначение (код ошибок)	Содержание замечаний и предложений со ссылкой на нормативный документ, стандарт или типовую документацию

Дата «___» _____ Нормоконтролер _____

(подпись) фамилия, инициалы

Приложение 4

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
выполнения выпускной квалификационной работы

№ п/п	Наименование этапов выпускной квалификационной работы	Срок выполнения этапов ВКР	Примечание

Дата выдачи задания по выпускной квалификационной работе_____
Выпускник_____
(подпись, дата)

Консультант_____
(подпись, дата)

Руководитель ВКР _____
(подпись, дата)

Приложение 5

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Кыргызский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(КФ ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

ОТЗЫВ
руководителя выпускной квалификационной работы (проекта)

Тема работы (проекта): _____
_____
Автор (студент/ка) _____
Группа _____
Факультет _____
Кафедра _____
Направление _____
Специальность _____
Руководитель _____
(Фамилия, И.О., место работы, должность, ученое звание, степень)

Оценка соответствия требованиям ФГОС подготовленности автора выпускной квалификационной работы (проекта)

Требования к профессиональной подготовке	Соответствует	Соответствует в основном	Не соответствует
Уметь корректно формулировать и ставить задачи (проблемы) своей деятельности при выполнении работы, анализировать, диагностировать причины появления проблем, их актуальность			
Устанавливать приоритеты и методы решения поставленных задач (проблем)			
Уметь использовать информацию – правильно оценить и обобщить степень изученности объекта исследования			
Владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности			
Владеть современными методами анализа и интерпретации полученной информации, оценивать их возможности при решении поставленных задач (проблем)			
Уметь рационально планировать время выполнения работы, определять грамотную последовательность и объем операций и решений при выполнении поставленной задачи			
Уметь объективно оценивать полученные результаты расчетов, вычислений, используя для сравнения данные других направлений (химии, технологии и т.д.)			
Уметь анализировать полученные результаты интерпретации экспериментальных данных			
Знать методы системного анализа			
Уметь осуществлять деятельность в кооперации с коллегами, находить компромиссы при совместной деятельности			
Уметь делать самостоятельные обоснованные и достоверные выводы из проделанной работы			
Уметь пользоваться научной литературой профессиональной направленности			

Отмеченные достоинства _____

Отмеченные недостатки _____

Заключение _____

Руководитель _____ «___»_____20__ г.
(подпись)

Приложение 6

Соответствие этапов формирования компетенций структурным разделам защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Перечень компетенций ВКР		Структурные элементы задания на выполнение ВКР								
		Утверждение темы выпускной квалификационной работы	Подбор и систематизация научной литературы, нормативной документации по теме работы	Определение актуальности, целей и задач, подбор методологии	Написание теоретической части ВКР	Обобщение полученных материалов и представление руководителю. Доработка теоретической части ВКР	Интерпретация полученных научных/проектных результатов.	Доработка рекомендательной части ВКР по замечаниям научного руководителя. Написание введения и заключения. Подготовка библиографического списка и приложений.	Исправление замечаний по оформлению ВКР. Представление готовой ВКР для получения допуска к защите	Подготовка к защите
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	+				+				
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции			+						
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		+							
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия						+	+		
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия									+
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию				+	+	+			
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной							+		

Перечень компетенций ВКР		Структурные элементы задания на выполнение ВКР								
		Утверждение темы выпускной квалификационной работы	Подбор и систематизация научной литературы, нормативной документации по теме работы	Определение актуальности, целей и задач, подбор методологии	Написание теоретической части ВКР	Обобщение полученных материалов и представление руководителю. Доработка теоретической части ВКР	Интерпретация полученных научных/проектных результатов.	Доработка рекомендательной части ВКР по замечаниям научного руководителя. Написание введения и заключения. Подготовка библиографического списка и приложений.	Исправление замечаний по оформлению ВКР. Представление готовой ВКР для получения допуска к защите	Подготовка к защите
	социальной и профессиональной деятельности									
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций							+		
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		+							
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений						+	+		
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия						+			
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации							+	+	+

Перечень компетенций ВКР		Структурные элементы задания на выполнение ВКР								
		Утверждение темы выпускной квалификационной работы	Подбор и систематизация научной литературы, нормативной документации по теме работы	Определение актуальности, целей и задач, подбор методологии	Написание теоретической части ВКР	Обобщение полученных материалов и представление руководителю. Доработка теоретической части ВКР	Интерпретация полученных научных/проектных результатов.	Доработка рекомендательной части ВКР по замечаниям научного руководителя. Написание введения и заключения. Подготовка библиографического списка и приложений.	Исправление замечаний по оформлению ВКР. Представление готовой ВКР для получения допуска к защите	Подготовка к защите
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.					+				
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации					+				
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		+							
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение				+					

Перечень компетенций ВКР		Структурные элементы задания на выполнение ВКР								
		Утверждение темы выпускной квалификационной работы	Подбор и систематизация научной литературы, нормативной документации по теме работы	Определение актуальности, целей и задач, подбор методологии	Написание теоретической части ВКР	Обобщение полученных материалов и представление руководителю. Доработка теоретической части ВКР	Интерпретация полученных научных/проектных результатов.	Доработка рекомендательной части ВКР по замечаниям научного руководителя. Написание введения и заключения. Подготовка библиографического списка и приложений.	Исправление замечаний по оформлению ВКР. Представление готовой ВКР для получения допуска к защите	Подготовка к защите
	проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры									
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде				+				+	
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности				+					
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации					+				
ПК-5	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью						+			

Перечень компетенций ВКР		Структурные элементы задания на выполнение ВКР								
		Утверждение темы выпускной квалификационной работы	Подбор и систематизация научной литературы, нормативной документации по теме работы	Определение актуальности, целей и задач, подбор методологии	Написание теоретической части ВКР	Обобщение полученных материалов и представление руководителю. Доработка теоретической части ВКР	Интерпретация полученных научных/проектных результатов.	Доработка рекомендательной части ВКР по замечаниям научного руководителя. Написание введения и заключения. Подготовка библиографического списка и приложений.	Исправление замечаний по оформлению ВКР. Представление готовой ВКР для получения допуска к защите	Подготовка к защите
	подготовки сбалансированных управленческих решений									
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений							+		
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ						+	+		
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений									+
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и			+	+					

Перечень компетенций ВКР		Структурные элементы задания на выполнение ВКР								
		Утверждение темы выпускной квалификационной работы	Подбор и систематизация научной литературы, нормативной документации по теме работы	Определение актуальности, целей и задач, подбор методологии	Написание теоретической части ВКР	Обобщение полученных материалов и представление руководителю. Доработка теоретической части ВКР	Интерпретация полученных научных/проектных результатов.	Доработка рекомендательной части ВКР по замечаниям научного руководителя. Написание введения и заключения. Подготовка библиографического списка и приложений.	Исправление замечаний по оформлению ВКР. Представление готовой ВКР для получения допуска к защите	Подготовка к защите
	муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей рыночных благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли									
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления						+			
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов						+			
ПК-12	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации						+			+

Перечень компетенций ВКР		Структурные элементы задания на выполнение ВКР								
		Утверждение темы выпускной квалификационной работы	Подбор и систематизация научной литературы, нормативной документации по теме работы	Определение актуальности, целей и задач, подбор методологии	Написание теоретической части ВКР	Обобщение полученных материалов и представление руководителю. Доработка теоретической части ВКР	Интерпретация полученных научных/проектных результатов.	Доработка рекомендательной части ВКР по замечаниям научного руководителя. Написание введения и заключения. Подготовка библиографического списка и приложений.	Исправление замечаний по оформлению ВКР. Представление готовой ВКР для получения допуска к защите	Подготовка к защите
	(предприятия, органа государственного или муниципального управления									
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций							+		
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.							+	+	
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании					+	+			
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов						+			
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	+			+		+			

43

Перечень компетенций ВКР		Структурные элементы задания на выполнение ВКР								
		Утверждение темы выпускной квалификационной работы	Подбор и систематизация научной литературы, нормативной документации по теме работы	Определение актуальности, целей и задач, подбор методологии	Написание теоретической части ВКР	Обобщение полученных материалов и представление руководителю. Доработка теоретической части ВКР	Интерпретация полученных научных/проектных результатов.	Доработка рекомендательной части ВКР по замечаниям научного руководителя. Написание введения и заключения. Подготовка библиографического списка и приложений.	Исправление замечаний по оформлению ВКР. Представление готовой ВКР для получения допуска к защите	Подготовка к защите
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)							+		
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.							+		
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.						+	+		

Лист оценки компетенций научным руководителем

Студент (ка) группы _____
(ФИО студента полностью)

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль Маркетинг

Перечень компетенций ВКР		**Уровень сформированности компетенций**		
		Пороговый уровень	**Достаточный уровень**	**Повышенный уровень**
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции			
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции			
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности			
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия			
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия			
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию			
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности			
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций			
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности			
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие			

Перечень компетенций ВКР		Уровень сформированности компетенций		
		Пороговый уровень	Достаточный уровень	Повышенный уровень
	решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений			
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия			
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации			
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.			
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации			
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности			
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти			

Перечень компетенций ВКР		Уровень сформированности компетенций		
		Пороговый уровень	Достаточный уровень	Повышенный уровень
	для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры			
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде			
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности			
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации			
ПК-5	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений			
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой			

Перечень компетенций ВКР		Уровень сформированности компетенций		
		Пороговый уровень	Достаточный уровень	Повышенный уровень
	внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений			
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ			
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений			
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей рыночных благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли			
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-			

Перечень компетенций ВКР		Уровень сформированности компетенций		
		Пороговый уровень	Достаточный уровень	Повышенный уровень
	управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления			
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов			
ПК-12	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления			
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций			
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.			
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании			
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли			

Перечень компетенций ВКР		Уровень сформированности компетенций		
		Пороговый уровень	Достаточный уровень	Повышенный уровень
	финансовых рынков и институтов			
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели			
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)			
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.			
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.			

Руководитель _____ «___»_____20__ г.
(подпись)

Приложение 7

Код компетенции	Шкала и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования		
	Пороговый уровень	**Достаточный уровень**	**Повышенный уровень**
ОК-1	Знает основные направления, проблемы, теории и методы философии содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития.	Умеет применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетентности; Умеет формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии; Умеет использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений.	Владеет навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание; Владеет приёмами ведения дискуссии и полемики; Владеет навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.
ОК-2	Знает закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; Знает хронологическую последовательность основных событий отечественной истории, их причинно-следственные связи; связи между политическими, социально-экономическими и социокультурными процессами и явлениями в России и в мире в целом.	Умеет ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие обществе; Умеет анализировать исторические факты; делать обобщения и выводы на основе изученного материала; Умеет творчески подходить к выполнению заданий для самостоятельной работы; Умеет использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и	Владеет навыками устного изложения материала, реферирования научной литературы, анализа исторического источника; Владеет навыками целостного подхода к анализу проблем общества; Владеет навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий.

		профессиональных задач.	
ОК-3	Знает основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента; Знает содержание основных элементов научной презентации.	Умеет выявлять перспективные направления научных исследований; Умеет обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы; Умеет выявлять проблемы, формулировать цели, задачи и определять способы сбора необходимой информации.	Владеет навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.
ОК-4	В работе использован 1 источник на иностранном языке.	В работе использованы 3-4 источника на иностранном языке.	В работе использовано более 5 источников на иностранном языке.
ОК-5	Знает основные особенности социальных, этнических, конфессиональных и иных основ различных культур.	Умеет быть толерантным по отношению к носителям других культур.	Владеет способностью взаимодействовать с представителями других культур.
ОК-6	Знает основные функции менеджмента и самоменеджмента; Знает основы тайм-менеджмента.	Умеет использовать навыки самоменеджмента в профессиональной деятельности.	Владеет навыками тайм-менеджмента.
ОК-7	Знает научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни.	Умеет использовать средства физической культуры для оптимизации работоспособности.	Владеет основами здорового образа жизни.
ОК-8	Знает правовые основы защиты населения и территорий в ЧС.	Умеет определять способы защиты от факторов и выполнять технические расчеты.	Владеет методикой поведения при производственном травматизме.
ОПК-1	Знает основные юридические правовые институты и конструкции в соответствии с программой курса.	Умеет анализировать нормативно-правовые акты по основным вопросам своей профессиональной деятельности.	Владеет основными способами использования справочно-информационных компьютерных систем и с их помощью ориентироваться в действующем законодательстве, отслеживать его изменения.

ОПК-2	Знает виды и методы принятия управленческих решений.	Умеет составлять экономическое обоснование для принятия управленческих решений.	Владеет навыком анализа управленческих решений с позиций социальной значимости.
ОПК-3	Знает основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.	Умеет анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.	Владеет современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое коммуникативное поведение в организации; Владеет навыками сетевого и календарного планирования.
ОПК-4	Знает основные принципы аргументации.	Умеет точно и четко формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их решения.	Владеет приемами ведения дискуссии, полемики, диалога; Владеет навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.
ОПК-5	Знает методы экономического анализа, которые применяются на разных направлениях комплексного анализа.	Умеет провести экономический анализ в организации и в ее структурных подразделениях; Умеет использовать систему знаний о принципах финансового учета для разработки и обоснования учетной политики организации.	Владеет навыками самостоятельного применения инструментов бухгалтерского учета в конкретных практических ситуациях, обобщения и систематизации информации с целью формирования финансовой отчетности.
ОПК-6	Знает сущность и содержание понятия «управленческие решения»	Умеет применять в практической деятельности модели и методы разработки, анализа, прогнозирования и экономического обоснования управленческих решений.	Владеет навыками оценки управленческих решений.
ОПК-7	Знает возможности компьютерной техники, операционных систем и систем решения различных информационных, вычислительных и графических задач;	Умеет применять информационные технологии для решения управленческих задач.	Владеет компьютером, базовым программным обеспечением; Владеет технологиями и методами построений в автоматизированных системах широкого профиля.

	Знает технологии создания и использования распределенных баз данных.		
ПК-1	Знает теории мотивации, лидерства и власти; Знает стратегии управления персоналом; Знает процессы групповой динамики; Знает принципы формирования команд.	Умеет планировать мероприятия по развитию персонала; Умеет проводить аудит человеческих ресурсов; Умеет диагностировать организационную культуру; Умеет организовывать групповую работу.	Владеет приемами управления персоналом; Владеет навыком оценки персонала.
ПК-2	Знает виды и причины конфликтов; Знает методы управления конфликтом.	Умеет диагностировать причины и стадии конфликта.	Владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций.
ПК-3	Знает систему общих, деловых, функциональных и операционных стратегий.	Умеет анализировать взаимосвязи, находить и исправлять расхождения в системе стратегий.	Владеет методами разработки и реализации маркетинговых программ для обеспечения конкурентного преимущества организации.
ПК-4	Знает основы управления оборотным капиталом; Знает основные показатели оценки инвестиционных проектов.	Умеет осуществлять выбор и определять условия привлечения финансовых ресурсов; Умеет управлять оборотным капиталом.	Владеет навыками управления элементами оборотного капитала, оптимизировать денежные потоки; Владеет аналитическими приёмами определения целесообразности принятия решения в области финансов.
ПК-5	Знает процесс разработки и реализации стратегии и инструментарий стратегического менеджмента.	Умеет использовать результаты анализа конкурентов и анализа сегментации для формулировки стратегии.	Владеет навыками стратегического планирования.
ПК-6	Знает основные препятствия в осуществлении перемен; Знает подходы к выбору стратегий осуществления изменений и сами стратегии.	Умеет распознавать предпосылки возникновения конструктивных и деструктивных изменений в организации.	Владеет принципами и формами реализации организационных изменений.

ПК-7	Знает сущность управления бизнес-проектами; Знает инструментарий реализации управленческих решений в бизнес-планирования.	Умеет координировать деятельность исполнителей; Умеет достигать высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	Владеет методикой планирования бизнес-проекта; Владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.
ПК-8	Знает основные объекты и предметы изменений в организациях.	Умеет проводить анализ и оценивать организационный контекст изменений при выборе технологий и стратегий управления ими.	Владеет технологиями разработки планов организационных изменений.
ПК-9	Знает современную систему управления качеством и методы обеспечения конкурентоспособности; Знает модели поведения потребителей.	Умеет анализировать конкурентную среду различными методами; Умеет организовывать проведение маркетинговых исследований; Умеет анализировать причины поведения потребителей разных товаров и услуг.	Владеет навыками формирования лояльности потребителей на основе знания моделей их поведения.
ПК-10	Знает основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей, математической социально-экономической статистики; Знает основные математические модели принятия решений.	Умеет использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; Умеет обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные.	Владеет математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.
ПК-11	Знает методы обработки информации; Знает основные приёмы применения информационных технологий в менеджменте.	Умеет применять имеющиеся знания для решения практических задач; Умеет пользоваться специализированными программами.	Владеет способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ПК-12	Знает факторы макросреды; Знает системы сбора информации для расширения внешних связей.	Умеет проводить PEST- , SWOT- анализ; Умеет оценивать влияние макроэкономической среды на	Владеет навыком организации и поддержания связи с деловыми партнерами.

		функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления при реализации социальных проектов.	
ПК-13	Знает методы реорганизации бизнес-процессов; Знает методы анализа рынка.	Умеет описывать бизнес-процессы; Умеет использовать современные методы для анализа операционной деятельности; Умеет на основе анализа рынка и его сегментов находить рыночные возможности.	Владеет процессами функционального и структурного оформлений деятельности по проведению организационных изменений; Владеет навыком подготовки управленческих решений.
ПК-14	Знает методику формирования финансовой отчетности и содержание ее основных элементов; Знает направления использования результатов экономического анализа.	Умеет применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; Умеет оценить финансовый потенциал предприятия и его использование; Умеет прогнозировать экономические результатов деятельности предприятия (организации).	Владеет навыками самостоятельного применения инструментов бухгалтерского учета в конкретных практических ситуациях, обобщения и систематизации информации с целью формирования финансовой отчетности; Владеет навыками оценки полученных результатов анализа и построения логически выдержанных заключений по результатам анализа для применения оптимальных управленческих решений.
ПК-15	Знает сущность принятия инвестиционных решений и формирования финансовой структуры организации.	Умеет принимать инвестиционные решения с точки зрения временной ценности денег, их рисков и эффективности.	Владеет навыком проведения оценки эффективности и рисков инвестирования.
ПК-16	Знает методы финансового прогнозирования и планирования.	Умеет принимать управленческие решения на основе фактов и вероятных последствий; Умеет осуществлять выбор и определять условия привлечения финансовых ресурсов.	Владеет навыком оценки инвестиционных проектов; Владеет техниками финансового планирования и прогнозирования.
ПК-17	Знает виды рынков по типу конкуренции;	Умеет организовывать проведение маркетинговых исследований;	Владеет навыками бенчмаркинга; Владеет навыком разработки бизнес-плана (в

	Знает методы генерирования бизнес-идей.	Умеет оценивать перспективы рыночных сегментов.	части плана маркетинга).
ПК-18	Знает современные методики разработки основных разделов бизнес-планов предприятия или инвестиционных проектов.	Умеет оценивать риски, доходность и эффективность бизнес- планов.	Владеет методами разработки бизнес-плана организации или подразделения; Владеет методами разработки бизнес-планов создания новых направлений деятельности (продуктов); Владеет методами оценки эффективности бизнес-планов.
ПК-19	Знает сущность и содержание рисков; Знает критерии эффективности и финансовой реализуемости проектов.	Умеет осуществлять организацию процесса финансового планирования с учетом рисков проекта.	Владеет навыками принятия решения по отбору инвестиционных проектов.
ПК-20	Знает формы и содержание организационной и распорядительной документации.	Умеет координировать деятельность исполнителей проекта с помощью методического инструментария.	Владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур и успешной реализации проекта.

Показатели оценивания компетенций

Отсутствие сформированности компетенции

Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения учебной дисциплины.

Пороговый уровень освоения компетенции

Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне

Достаточный уровень освоения компетенции

Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке

Повышенный уровень освоения компетенции

Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи.